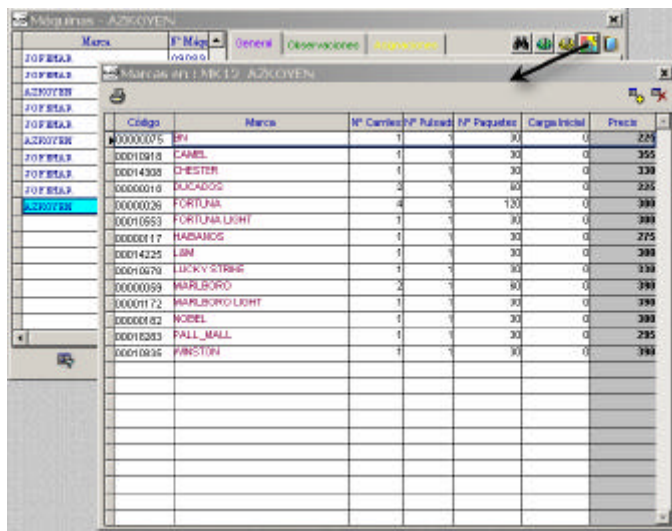
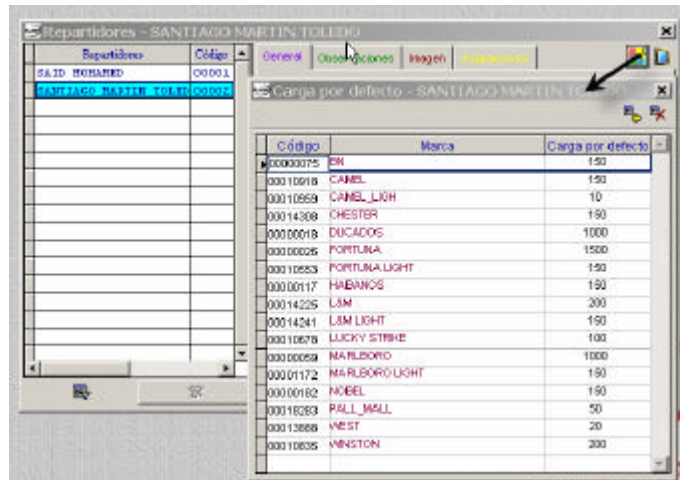


Proceso para el control de cargas diarias

Para realizar el proceso de cargas diarias, es necesario que primero se asignen a los repartidores y máquinas las marcas con las que se van a trabajar.

En el caso de los repartidores, se le asignarán las marcas con las que habitualmente trabaja y la cantidad por defecto que se llevará a los clientes (además de las cargas).

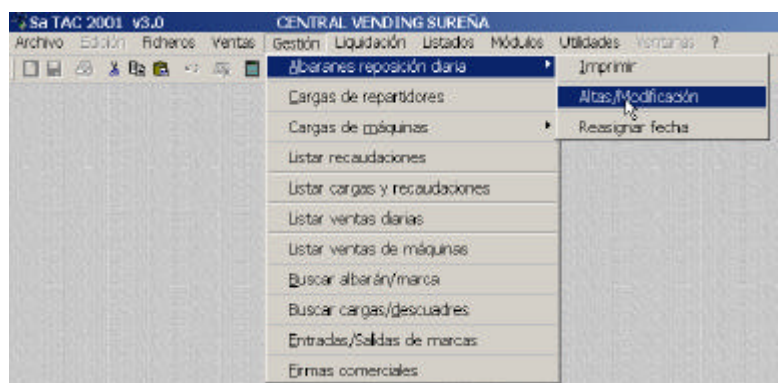


En el caso de las máquinas, se le asignarán las marcas que tenga a la venta la máquina, el n° de carriles por marca, el n° de pulsadores por marca, el n° de paquetes que entran en cada carril y la carga inicial de la máquina

Una vez asignados los datos de repartidores y máquinas, iremos a la opción del menú “Gestión; Albaranes reposición diaria; Altas/Modificación”

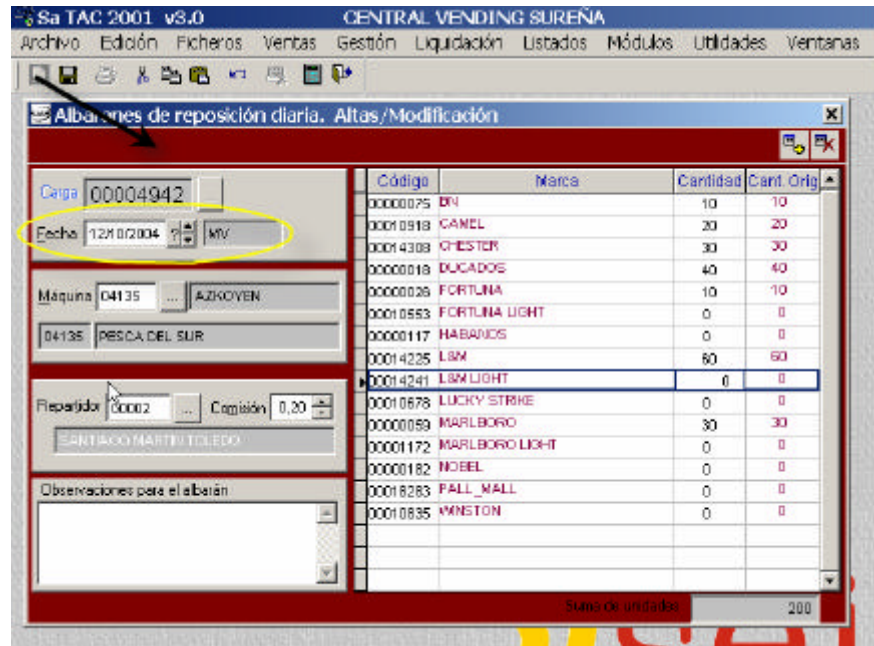
GENERACIÓN DE ALBARÁN DE CARGA

En la pantalla que a continuación nos sale, pulsaremos el botón “Nuevo” para generar un nuevo albarán de reposición diaria. Ponemos el código de la máquina ó lo seleccionamos de la lista que sale al pulsar en el botón de tres puntos situado a la derecha del código de máquina. La fecha que nos aparece será la que corresponda con el siguiente día de visita que tiene asignado la máquina. Los datos del cliente y repartidor se rellenan automáticamente al elegir máquina.

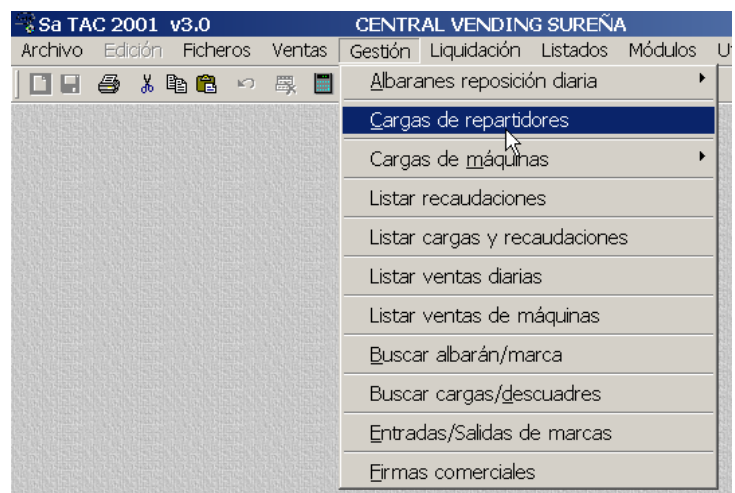


Proceso para el control de cargas diarias

En la lista de la derecha, nos aparecen las marcas asignadas a la máquina. En la columna “cantidad”, pondremos la cantidad que llevaremos de cada una de las marcas y el sistema nos copia el dato en la columna “Cant. Orig” (Cantidad original). Esta columna de cantidad original nos servirá para saber los cambios entre la cantidad llevada y la que luego nos dice el repartidor que ha dejado en la máquina. Una vez guardados los datos, el sistema nos crea una carga de repartidor para el día de carga de máquina. Si ya existe la carga de repartidor para dicho día, se suman las cantidades de la carga actual a la existentes en la carga de repartidor.



Para consultar la carga de repartidor, iremos a la opción del menú “Gestión; Cargas de repartidores” (como muestra la imagen).



En la pantalla que nos sale, podemos buscar la carga pulsando sobre el botón de tres puntos a la derecha del código, buscamos la carga del repartidor y día en la que estamos interesados y nos muestra una lista con todas las marcas asignadas al repartidor y varias columnas con información que hace referencia a los datos de las cargas de reposición diaria, cargas de máquinas, carga por defecto, unidades devueltas (para el proceso de cuadro de cargas), unidades vendidas (por defecto son la suma de los albaranes de reposición diaria + las cargas de máquinas).

En éste momento, ésta pantalla nos sirve para saber la cantidad de producto que se debe llevar repartidor en su ruta diaria. Nota: Al imprimir la carga, sale la información agrupada.

Proceso para el control de cargas diarias

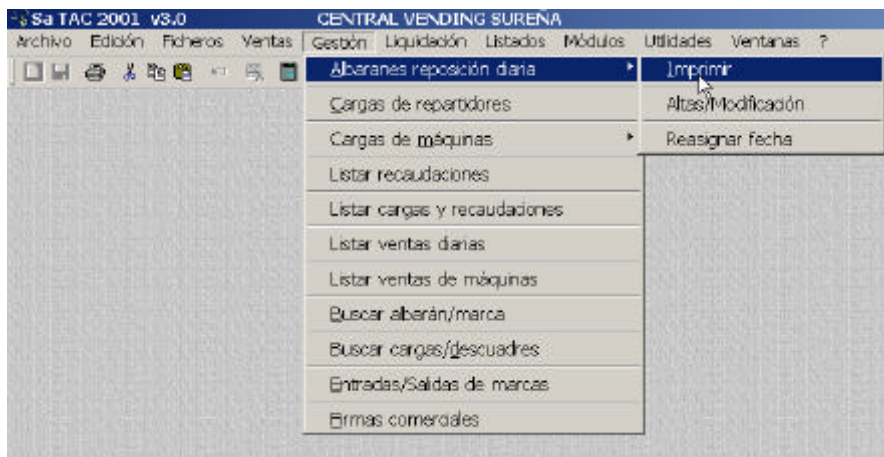
Referencia: 0000000190

Fecha: 12/10/2004

Repartidor: 00002 SANTIAGO MARTIN TOLEDO

Código	Marca	Alb.Repo	Carg.Maqui.	Salida	Devueltas	Ventidas
00000007	PM	10	0	150	0	10
00	Suma de cantidades de todos los albaranes de reposición diaria de las máquinas de éste repartidor y para éste día	20	0	150	0	20
00		0	0	10	0	0
00		30	0	150	0	30
00000010		40	0	1000	0	40
00	Cantidad por defecto de salida puesta en la ficha del repartidor para cada marca.	10	0	1500	0	10
00		0	0	150	0	0
00	Esta cantidad será la cantidad extra por si la carga prevista no fuese suficiente	60	0	200	0	60
00		0	0	150	0	0
00		0	0	100	0	0
00000059	MARLBORO	30	0	1000	0	30
00	En esta columna se ponen como ventas las cantidades de los albaranes de reposición diaria (ó cargas de máquinas). Por defecto un albarán ó carga se considera venta hasta que se hagan los ajustes al final del día	0	0	150	0	0
00		0	0	150	0	0
00		0	0	50	0	0
00		0	0	20	0	0
00		0	0	200	0	0

El paso siguiente es imprimir los albaranes de reposición diaria (generados en el paso anterior). Para esto, entraremos en la opción “Gestión; Albaranes de reposición diaria; Imprimir” (como indica la imagen)



Proceso para el control de cargas diarias

Seleccionamos el repartidor ó máquina (si lo dejamos en blanco serán todo) y el rango de fechas para los que queremos imprimir los albaranes de carga (Nota: podemos desmarcar los días de la semana para los cuales no queremos albarán), y pulsamos el botón de imprimir albaranes. El documento que nos sale es el mostrado en la imagen de abajo.

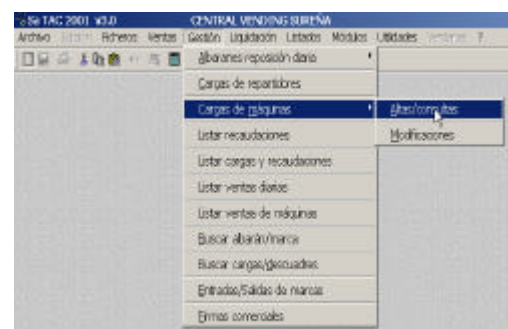
ESTABLECIMIENTO 04135 PESCA DEL SUR				OPERADOR 00002				MÁQUINA 04135					
PRODUCTOS				Saldo	Venta	Carga	PRODUCTOS				Saldo	Venta	Carga
00000075	BN					10							
00010918	CAMEL					20							
00014308	CHESTER					30							
00000018	DUCADOS					40							
00000026	FORTUNA					10							
00010553	FORTUNA LIGHT												
00000117	HABANOS												
00014225	L&M					60							
00014241	L&M LIGHT												
00010678	LUCKY STRIKE												
00000059	MARLBORO					30							
00001172	MARLBORO LIGHT												
00000182	NOBEL												
00018283	PALL_MALL												
00010835	WINSTON												
POR : ESTABLECIMIENTO				POR OPERADOR :				12 de Octubre de 2004					
								CARTONES : 20					

ALBARÁN
DE REPOSICIÓN
DIARIA 00004942

Exp. 009

CONTROL DE DESCUADRES

Cuando vuelven los repartidores con los albaranes de carga, solamente será necesario ajustar los albaranes que tengan modificaciones respecto a la cantidad prevista (se puede haber dejado mas ó menos, incluso se puede haber dejado a una marca no prevista). Como el sistema ya había considerado como ventas los albaranes llevados por la mañana, aquellos que no tengan cambios, no hay que hacer nada con ellos. Si el repartidor trae recaudación sí que debe hacerlo constar en la carga que corresponde a la máquina.



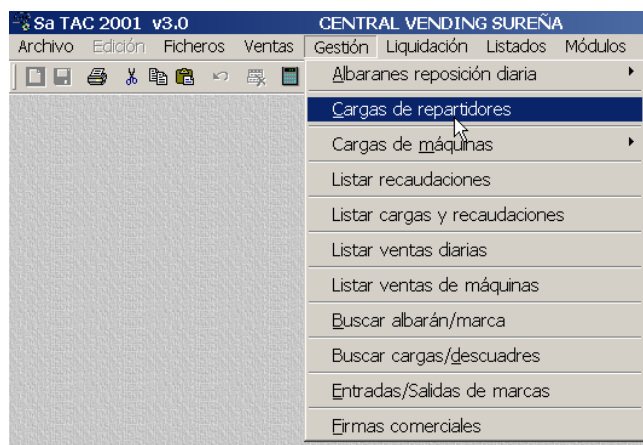
Proceso para el control de cargas diarias

Para hacer modificaciones ó poner el importe de recaudación, se debe acceder a la opción del menú “Cargas de máquinas; Altas/consultas”

Código	Marca	Cantidad	Cant. Orig
00000075	BN	10	10
00010918	CAMEL	20	20
00014308	CHESTER	30	30
00000018	DUCADOS	40	40
00000026	FORTUNA	10	10
00014225	L&M	60	60
00000059	MARLBORO	30	30

En la columna de cantidad, se hará la rectificación que indique el albarán de carga y en el recuadro de recaudación el dinero que el repartidor ha recaudado en la máquina. Este proceso se repetirá hasta terminar de procesar todos los albaranes de carga.

El paso siguiente es especificar la cantidad de producto que nos devuelve el repartidor y así poder hacer el cuadro entre la cantidad llevada, cantidad dejada en las máquinas y la devuelta. Debemos entrar en la opción del menú “Gestión; Cargas de repartidores”. La pantalla es la comentada antes, localizamos la carga para el repartidor/fecha y en la columna devueltas, ponemos la cantidad a devuelta. Si el dato es correcto, la línea se pondrá en color verde, en caso contrario permanecerá en rojo. Para que la cantidad sea correcta se debe cumplir la fórmula: $(\text{Alb Repo.} + \text{Cag. Maqui} + \text{Salida}) = (\text{Devueltas} + \text{Vendidas})$.



Proceso para el control de cargas diarias

Al imprimir la carga, nos saldrá el siguiente documento:

MARCA	SALIDA	DEVUELTA	VENDIDAS	DESCUADRE	PRECIO
00000075 EN	160		10	150	200,00
0001091 Cantidad que se llevaba el	170		20	150	330,00
0001095 repartidor (suma de albaranes	10			10	330,00
0001430 de reposición diaria ó cargas	180		30	150	305,00
0000001 de máquinas) + la cantidad	1.040		30	1.010	200,00
0000002 por defecto	1.510		10	1.500	275,00
00010553 FORTUNA	150			150	275,00
00000117 FORTUNA LIGHT	150			150	250,00
00014225 L&M	260	190	70	0	275,00
00014241 Cantidad devuelta, puesta en	150			150	275,00
00010678 la carga del repartidor,	100			100	305,00
00000059 columna "devueltas"	1.030		30	1.000	365,00
00001172 MARLBORO LIGHT	150			150	365,00
00000182 NOBEL	150			150	275,00
00018283 Cantidad que debería haber	50			50	270,00
00013888 devuelto el repartidor, ya que	20			20	250,00
00010835 no han sido ventas y salió	200			200	365,00
con ellas por la mañana					
SUMAS	5.480	190	200	5.090	1.555.000,00

Nota: Si no queremos poner en la carga la cantidad devuelta, podemos imprimir la carga y ver en la columna descuadre la cantidad que deberían haber devuelto.